

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык и культура речи»

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины является: развитие устной и письменной разновидностей литературного языка, нормативных, коммуникативных, этических аспектов устной и письменной речи; ознакомление с основными процессами, происходящими в русском языке в последние десятилетия; развитие навыков грамотного выражения мыслей в соответствии с литературными нормами русского языка; получение представления о технологии подготовки текстов различной функциональной принадлежности; применение полученных знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
Место дисциплины в учебном плане	И является составной частью профессиональной подготовки исследователей по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	
Формируемые компетенции	ОК-4; ОПК-4; ПК-2; ПК-12	
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциям и выпускников)	В результате освоения компетенций обучающийся должен:	
	Знать:	
	по уровням языковой системы	
	орфоэпия и орфография	- специфику орфографических норм русского языка; - специфику акцентологических норм русского языка; - особенности ударения и произношения в русском языке; - основные правила орфографии в русском языке
	лексикология	- основные нормы и законы лексики современного русского языка; - понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, единицах; - понятие о словоупотреблении синонимов, антонимов, паронимов; - понятия об основных способах словообразования;
	грамматика	- грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении, грамматические явления, характерные для профессиональной речи; - понятие об основных грамматических и морфологических явлениях языка. - понятие о минимальных единицах синтаксиса; - понятие об основных пунктуационных законах русского языка; - понятие о построении сложного синтаксического целого; - понятие об абзацном членении текста и создании текста;
	стилистика	- понятие об основных стилистических законах русского языка; - понятие дифференциации лексики с точки зрения стилистической окраски
	по видам речевой деятельности	
	говорение	- особенности диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения. - основы публичной речи (устное сообщение, доклад).
	письмо	- знать виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, частное письмо, деловое письмо, биография. - знать правила орфографии, пунктуации и организации синтаксического целого
	культура и традиции РФ	
		- правила речевого этикета, - знать основные этикетные формулы современного русского языка
	Уметь:	
	по уровням языковой системы	

	орфоэпия и орфография	<ul style="list-style-type: none"> - правильно интонировать, - применять законы акцентологии и орфоэпии русского языка; - правильно расставлять ударение и произносить сочетания с шипящими и свистящими звуками; - применять основные правила орфографии. 	
	лексикология	<ul style="list-style-type: none"> - применять основные нормы лексической сочетаемости слов, - использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы. - образовывать производные лексические единицы. - использовать активный и пассивный запас родного языка. - применять законы словоупотребления синонимов, антонимов, паронимов в русском языке. 	
	грамматика	<ul style="list-style-type: none"> - использовать грамматические явления, обеспечивающие связность и общность высказывания общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; - также основные грамматические явления, характерные для письменной и устной речи. - использовать нормы и законы грамматического построения сложного предложения в русском языке; - использовать морфологические законы согласования различных грамматических единиц; - использовать пунктуационные нормы для построения сложного предложения; - использовать синтаксические нормы построения текста; - использовать абзацное членение. 	
	стилистика	<ul style="list-style-type: none"> - применять лексику по сферам употребления (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). - использовать различные стили общения. 	
	по видам речевой деятельности		
	говорение	<ul style="list-style-type: none"> - уметь выстраивать диалогическую и монологическую речь с учетом коммуникативных задач и наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неформального и официального общения; - уметь построить публичное выступление, исходя из задач и аудитории. 	
	письмо	<ul style="list-style-type: none"> - уметь различать и формировать речевые произведения: аннотацию, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биография, резюме; - использовать орфографические, пунктуационные, грамматические и морфологические нормы 	
	культура и традиции РФ		
		<ul style="list-style-type: none"> - применять правила речевого этикета в контексте культуры и традиций родного и изучаемого языка, - применять основные этикетные формы. 	
	Владеть:		
	по уровням языковой системы		
	Орфоэпия и орфография	<ul style="list-style-type: none"> - орфографическими нормами русского языка; - акцентологическими нормами русского языка, - правильно произносить слова и расставлять ударения. - правилами орфографии русского языка. 	
	лексикология	<ul style="list-style-type: none"> - законами и нормами лексики современного русского языка; - свободными и устойчивыми словосочетаниями, фразеологическими единицами; - словоупотреблением синонимов, антонимов, паронимов. - основными способами словообразования; 	
	грамматика	<ul style="list-style-type: none"> - грамматическими явлениями, обеспечивающими коммуникативную связность высказывания общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; - основными грамматическими явлениями, характерными для письменной и устной речи. - основными грамматическими и морфологическими законами; - минимальными единицами синтаксиса; 	

		-пунктуационными законами; -построением сложного синтаксического целого; -абзацным членением текста и созданием текста.	
	стилистика	-правилами дифференциации лексики с точки зрения принадлежности; -законами дифференциации лексики с точки зрения активного запаса языка.	
	по видам речевой деятельности		
	говорение	- диалогической и монологической речью с использованием употребительных и относительно простых лексико-грамматических основных коммуникативных ситуациях неофициального и общения, -основами публичного выступления.	
	письмо	- видами речевых произведений: аннотация, реферат, тезис частное письмо, деловое письмо, биография.	
	культура и традиции РФ		
		- правилами речевого этикета; -этикетными формулами современного русского языка.	
Содержание дисциплины	Введение в предмет Лексикология Грамматика Стилистика Орфоэпия и орфография		
Виды учебной работы	<p>Как готовиться к практическим занятиям?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитайте лист с заданиями. 2. Условно разделите задания на «сложные» и «несложные». 3. Ознакомьтесь со списком литературы 4. Выберите для себя 2–3 источника и проработайте их под конспект, ориентируясь на задания к практическому. 5. Задания, которые показались Вам «несложными», выполните устно. 6. Задания, которые показались Вам «сложными», выполните письменно. <p>Как работать с литературой?</p> <p>Помните: научная литература не предназначена для чтения, она предназначена для изучения.</p> <p>Читайте медленно, выбирая ключевые тезисы, повторяя их про себя и записывая.</p> <p>По прочтении раздела зафиксируйте в памяти общий смысл прочитанного и законспектируйте его.</p> <p>Обязательно выполнение практической части для закрепления обозначенных умений и навыков.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение учебной, научной, справочной литературы, словарей, теоретическую и практическую подготовку к выполнению упражнений, подготовку сообщений, ознакомление с актуальной информацией, размещённой на различных филологических порталах, сайтах, форумах, с целью последующего обсуждения её на занятиях.</p>		
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»; Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip		
Формы текущего контроля успеваемости	Оценку «зачтено» заслуживает студент, регулярно посещающий лекционные занятия имеет положительный результат устного ответа на зачете по дисциплине		

Формы промежуточно й аттестации	Зачет
---------------------------------------	-------